## FORMULARI PËR PROJEKT-PROPOZIM- OJF/TV

### SEKSIONI I - PËRMBLEDHJE E PROPOZIMIT

### (kushtojini rëndësi plotësimit të këtij seksioni – ai duhet të sjellë të gjithë propozimin në mënyrë sa më të përmbledhur, të qartë dhe të saktë). Kini parasysh që përmbledhja nuk është përsëritje identike e Seksionit II. Maksimumi 2 Faqe

***KONTAKTE***

|  |  |
| --- | --- |
| Emri i Aplikantit |  |
| Titulli i Projektit të Propozuar |  |
| Personi i kontaktit për këtë propozim |  |
| Adresa e e-mailit  Adresa e faqes së internetit  Adresa postare |  |
| Numri i telefonit |  |
| Buxheti total i projektit në USD |  |
| Shuma e kërkuar në USD |  |
| Informacion për bashkëfinancim (nëse ka, emri, shuma) |  |
| Partnerët e Projektit |  |
| Kohëzgjatja e Projektit (muaj) |  |
| Misioni i aplikantit |  |
| Përfaqësuesi ligjor i aplikantit.  Adresa e e-mail:  Numri i telefonit: |  |

***PËRMBLEDHJE E PROPOZIMIT***

|  |  |
| --- | --- |
| Përmbledhje e pikës 2.2 (seksioni II më poshtë) |  |
| Qëllimi dhe Objektivat |  |
| Aktivitetet kryesore |  |
| Rezultatet e pritshme |  |
| Përfituesit kryesorë |  |
| Zona e zbatimit të projektit |  |
| Grupi i punës që do të zbatojë projektin |  |
| Partneri-ët në projekt |  |

**SEKSIONI II - PËRSHKRIM I DETAJUAR I PROPOZIMIT**

**2.1 TITULLI I PROPOZIMIT[[1]](#footnote-1)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

### 2.2 Përshkrim i situatës dhe arsyetimi i propozimit (maksimumi 1 faqe).

Përshkruani situatën aktuale duke theksuar nevojat dhe problemet që duhet të zgjidhen nga ndërhyrja e propozuar. Paraqisni të dhëna ose evidenca përkatëse nëse ka.

Përshkruani përshtatshmërinë e projektit të propozuar me drejtimet e thirrjes për aplikim.

**2.3 Qëllimi dhe objektivat specifike të projektit (maksimumi 1 faqe).** *Qëllimi dhe objektivat duhet të korrespondojnë me qëllimet e thirrjes. (kini parasysh që objektivat të jenë SMART. Bëni kujdes që projekti të mos ketë më shumë se 2 objektiva).*

Qëllimi kryesor:

Objektivat specifike:

1. OS1:
2. OS2:

**2.4 Metodologjia** që do të zbatohet për arritjen e rezultateve. Si do të veprohet dhe çfarë mjetesh janë të nevojshme për realizimin e aktiviteteve?

**2.5 Vizibilitetiti** - Si mendoni të realizoni promovimin dhe vizibilitetin e projektit tuaj lidhur me aktivitetet, produktet dhe rezultatet e arritura? Cilat janë kanalet e komunikimit që do të përdorni për të arritur audiencën dhe cilat metoda të shpërndarjes së produktit do të përdoren?

**2.6 Aktivitetet:** Çfarë aktivitetesh planifikoni me qëllim arritjen e rezultateve te pritshme? Plani i aktiviteteve sugjerohet të jetë sa më i qartë dhe i shpjeguar shkurtimisht, me të gjithë hapat që do të ndërmerren për prodhimin e produkteve të parashikuara.

*Aktiviteti 1:*

*Aktiviteti 2:*

*Aktiviteti 3:*

*Aktiviteti…*

*\*Plotësoni dhe formularin bashkëlidhur për të përcaktuar dhe kalendarin e zbatimit të aktiviteteve të lartëpërmendura dhe grupin e punës që do ti zbatojë ato.*

**2.7 Produktet, Rezultatet dhe Indikatorët**

**2.7.1** *Produktet*

Rendisni produktet qe do të realizohen në kuadër të projektit (p.sh. raporte; studime monitoruese; platforma; publikime; shkrime gazetareske, video, dokumentarë; etj.)

1.

2.

3.

…

**2.7.2** *Rezultatet*

Cili është ndikimi konkret që projekti synon të ketë lidhur me problemet e identifikuara në arsyetimin e projekt-propozimit.

Listoni **rezultatet e pritshme** dhe impaktin/ndryshimin e synuar, sipas objektivave të projektit.

1.

2.

3.

….

**2.7.3 Indikatorët** (cilësorë dhe sasiorë).

Plotësoni tabelën e mëposhtme. Këshillohet që të përfshini deri në pesë tregues, të cilët duhet të kenë lidhje me objektivat specifikë të projektit.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Treguesi/Indikatori** | **Situata/Vlera fillestare** | **Rezultati i synuar** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.8 Përfituesit**

Paraqisni informacionin për përfituesit e projektit tuaj. Përshkruani nevojat/kërkesat e tyre, si dhe mënyrën se si projekti juaj do t'i adresojë këto nevoja.

*Përfitues kryesor:*

*Përfitues dytësor:*

**2.9 Vazhdimësia dhe qëndrueshmëria:** *(lutemi të tregohet kujdes ndaj pyetjeve të mëposhtme, pasi do të tregojnë dhe vijueshmërinë e produkteve të krijuara dhe kapaciteteve të aplikantit për të parashikuar dhe tejkaluar pengesat e mundshme gjatë zbatimit të projektit)*

1. Cilat janë risqet që mund të pengojnë zbatimin e duhur të projektit dhe arritjen e objektivave?

2. Cilat janë masat që ju planifikoni të ndërmerrni për të përballur pasojat e këtyre risqeve nëse bëhen realitet?

3. Si mendoni të siguroni vazhdimësinë e ndikimit të projektit pas përfundimit të tij?

**Ky propozim dorëzohet me miratimin dhe në emër të \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Emri, Mbiemri dhe nënshkrimi i titullarit + vula**

**Datë: \_\_/12/2022**

**CHECKLIST DOKUMENTACIONI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARA SE TË DËRGONI PROPOZIMIN TUAJ, JU LUTEM KONTROLLONI QË SECILI NGA KRITERET E MËPOSHTME JANË PËRMBUSHUR NË MËNYRË TË PLOTË** | **Shënoni më poshtë** | |
|  | Po | Jo |
| 1. Aplikimi është dorëzuar brenda afatit (16 Dhjetor 2022) |  |  |
| 2. Aplikanti plotëson kushtet e aplikimit |  |  |
| 3. Aplikanti ka dorëzuar Formularin e Aplikimit |  |  |
| 4. Aplikanti ka dorëzuar Kalendarin e Aktiviteteve |  |  |
| 5. Aplikanti ka dorëzuar Projekt Buxhetin |  |  |
| 6. Aplikanti ka dorëuar Kopje të Statutit |  |  |
| 7. Aplikanti ka dorëzuar Kopje e dokumentit të regjistrimit në organin tatimor (NIPT) |  |  |
| 8. Aplikanti ka dorëzuar kopje të Buxhetit vjetor të Organizatës/ Rrjetit Televiziv, pasqyrat financiare të dy viteve të fundit |  |  |
| 9. Aplikanti ka dorëzuar Vërtetim nga Drejtoria e Tatim Taksave që organizata nuk ka detyrime të pashlyera për sa i përket kontributeve për sigurimet shoqërore, sigurimet shëndetësore dhe tatim-taksat |  |  |
| 10. Aplikanti ka dorëzuar CV-të e anëtarëve të grupit të punës, përgjegjës për zbatimin e mëtejshëm të projektit (sa është e aplikueshmë) |  |  |
| 11. Aplikanti ka dorëzuar Konfirmimin për bashkëfinancimin e aplikimit të propozuar (nëse ka) – e detyrueshme për Rrjetet Televizive |  |  |
| 12. Aplikanti ka dorëzuar Deklaratën e lëshuar nga përfaqësuesi i autorizuar i aplikantit mbi vërtetësinë e dokumentave të dorëzuara nga organizata |  |  |
| 13. Buxheti është brenda shumës së përcaktuar  (OJF - USD 10,000)  (Rrjet Televiziv - USD 20,000) |  |  |
| 15. Kohëzgjatja e projektit është brenda afatit kohor të specifikuar (10 muaj) |  |  |

1. Ju lutemi përshkruani projekt propozimin tuaj duke ndjekur skemën. Projekti i plotë nuk duhet të jetë më shumë se 10 faqe me Calibri në masën 11 dhe me përmasat standart të faqes. [↑](#footnote-ref-1)